

Gemeinde Brunn

Gemeindevorstand der Gemeinde Brunn

Niederschrift

ordentliche Sitzung der Gemeindevorstand der Gemeinde Brunn

Sitzungstermin: Dienstag, 04.03.2025

Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr

Sitzungsende: 20:30 Uhr

Ort, Raum: Versammlungsraum im Haus der Dienste, Friedländer Straße 27, 17039 Brunn

Anwesend

Vorsitz

Christian Schenk

Ansgar Schlingmann

Burkhard Baars

Mitglieder

Uwe Behlert

Doreen Blessin

Wolfgang Herder

Heiko Braesel

Kurt Springorum

Stefan Böhm

Verwaltung

Kim Wiedemann

Gäste: 5 Einwohner

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der
Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit
und der Beschlussfähigkeit
- 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 3 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom
26.11.2024 (öffentlicher Teil)
- 4 Bericht des Bürgermeisters über in nichtöffentlicher
Sitzung am 26.11.2024 gefasste Beschlüsse der
Gemeindevertretung und wichtige Angelegenheiten
- 5 Einwohnerfragestunde
- 6 Anfragen der Gemeindevertreter und Mitteilungen
- 7 Beschluss der Satzung über die Festsetzung der
Hebesätze für die Grund- und Gewerbesteuer in der
Gemeinde Brunn VO-32-Fi-25-588
- 8 Beschluss Haushaltssatzung Brunn 2025 VO-32-Fi-25-587
- 9 Beschluss zur Aufnahme von Investitionskrediten VO-32-Fi-25-586
- 10 Einstellungsbeschluss zum Vorhaben "Vorflut
Hochwasserschutz Brunn" VO-32-BO-25-589
- 11 Genehmigung von Dienstreisen für die
Legislaturperiode 2024-2029 VO-32-ZD-24-584
- 12 Beschluss zur Einführung eines Begrüßungsgeldes
für Neugeborene VO-32-ZD-25-590

Nichtöffentlicher Teil

- 13 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom
26.11.2024 (nichtöffentlicher Teil)
- 14 vorzeitige Auflösung bzw. Aufhebung des
Erbbaurechtsvertrages ohne
Entschädigungszahlung VO-32-Fi-23-526-1
- 15 Bericht Bürgermeister
- 16 Anfragen der Gemeindevertreter
- 17 Verkauf von Teilflächen aus den Flurstücken 13/6,
14/2, 15/2, 21/6 der Flur 4 in der Gemarkung Dahlen VO-32-ZD-25-585

18	PERSONALANGELEGENHEITEN - Einstellung eines GemeinDearbeiters ab 01.03.2025	VO-32-ZD-25-591
19	Verkauf einer Teilfläche aus dem Flurstück 13/6 der Flur 4 in der Gemarkung Dahlen - Kaufpreisanpassung	VO-32-Fi-23-524-1

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Herr Schenk eröffnet die Sitzung und begrüßt die Gemeindevertreter und Gäste. Die Gemeindevertreter wurden ordnungsgemäß zur Gemeindevertretersitzung eingeladen. Es sind 9 von 9 Gemeindevertretern anwesend. Somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

2 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Herr Schlingmann schlägt vor, den Tagesordnungspunkt Ö 11 „Verkauf einer Teilfläche aus dem Flurstück 13/6 der Flur 4 in der Gemarkung Dahlen – Kaufpreisanpassung“ in den nichtöffentlichen Teil der Sitzung zu verschieben und dort an letzter Stelle zu behandeln.

Die Gemeindevertreter stimmen diesem Vorschlag einstimmig zu.

3 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.11.2024 (öffentlicher Teil)

Die Niederschrift der Gemeindevertretersitzung vom 26.11.2024 liegt den Gemeindevertretern vor und wird mit 8 Ja-Stimmen und einer Enthaltung gebilligt.

4 Bericht des Bürgermeisters über in nichtöffentlicher Sitzung am 26.11.2024 gefasste Beschlüsse der Gemeindevertretung und wichtige Angelegenheiten

Herr Schenk gibt bekannt, dass in der letzten Gemeindevertretersitzung keine nichtöffentlichen Beschlüsse gefasst wurden.

Zudem informiert er über folgende aktuelle Themen:

- Sanierung Gutshaus Brunn: Die Bauarbeiten an der Terrasse haben be-

gonnen. Die Außenarbeiten verzögern sich und der Ausbau des Giebels gestaltet sich als schwieriger Vorgang. Die Fertigstellung der Sanierung wird voraussichtlich Ende Mai/Anfang Juni erfolgen.

- Klimapark: Das an den Investor gerichtete Schreiben wurde zur Kenntnis genommen, womit das Projekt offiziell beendet ist.
- Stellenausschreibung Gemeindearbeiter: Die Ausschreibung lief bis zum 31.12.2024. Von insgesamt 23 Bewerbern wurden drei zum Vorstellungsgespräch eingeladen. Die Wahl fiel auf Herrn Kottke.
- Jahreshauptversammlungen der Ortswehren: Beide Ortswehren sind sowohl personell als auch materiell gut aufgestellt. Insgesamt gibt es 40 aktive Mitglieder und die Zusammenarbeit den Wehren verläuft positiv.
- Feuerwehr Woggersin: Die FFW Woggersin hat einen Totalschaden an ihrem Löschfahrzeug erlitten. Die Gemeinde hat ein nicht benötigtes Ersatzfahrzeug zur Verfügung gestellt. Es gibt zwei Optionen: entweder der Verkauf des Fahrzeugs an die FFW Woggersin oder ein Nutzungsvertrag, in dem der Wertverlust für zwei Jahre (6.000 EUR) in Rechnung gestellt wird. Zudem müsste die FFW Woggersin alle anfallenden Kosten, wie z. B. Versicherungen und Reparaturen, übernehmen.
- Baumaßnahme Schlossstraße: Die Endabrechnung der Maßnahme liegt nun vor. Statt der ursprünglich geplanten 250.000 EUR belaufen sich die tatsächlichen Kosten auf 286.000 EUR. Die Erhöhung resultiert hauptsächlich aus zusätzlichen Baumpflanzungen.

5 Einwohnerfragestunde

An der Sitzung nehmen fünf Einwohner teil.

Eine Einwohnerin spricht erneut das Thema Klimapark an und erwartet, dass die Information auf der Seite des Amtes gelöscht werden. Herr Schenk schlägt vor, dass sie das Schreiben, welches die Bürgerinitiative erhalten hat, zur Verfügung stellt, damit es auf der Internetseite veröffentlicht werden kann. Herr Braesel stimmt dem Vorschlag von Herrn Schenk zu, das Schreiben auf der Internetseite einzufügen, da das Verfahren so für alle nachvollziehbar dokumentiert ist. Er merkt an, dass die Seite nach einiger Zeit gelöscht werden kann.

Weiterhin spricht die Einwohnerin die Zusammenarbeit zwischen den Gemeindevertretern und der Bürgerinitiative an. Sie verweist auf die veröffentlichte Stellungnahme im Internet, laut der sich die Bürgerinitiative aus datenschutzrechtlichen Gründen geweigert habe, die erste Unterschriftenliste zur Verfügung zu stellen. Sie ergänzt jedoch, dass der Bürgermeister darauf hingewiesen habe, dass die Unterschriften möglicherweise nicht mehr aktuell seien. Dies liege daran, dass der Vertrag zwischenzeitlich angepasst wurde und damit Vorteile für die Einwohner entstanden seien, wodurch einige Unterschriften möglicherweise nicht mehr gültig wären.

6 Anfragen der Gemeindevertreter und Mitteilungen

Herr Böhm erkundigt sich nach den Fördermitteln für den Spielplatz in Roggenhagen. Herr Schenk erklärt, dass der Fördermittelantrag gestellt wurde. Die För-

derung beträgt maximal 12.500 EUR, während die Gemeinde insgesamt 18.000 EUR benötigt. Der Aufbau des Spielplatzes soll in Eigenleistung erfolgen.

Weiterhin spricht Herr Böhm die Nachfrage nach WLAN im Gemeindehaus Roggenhagen an. Herr Braesel weist auf mögliche Haftungsfragen hin, da in der Regel der Eigentümer für den Internetzugang haftet. Das Amt wird beauftragt, die Haftungsfrage für öffentliches Internet zu klären.

Herr Böhm fragt nach dem geplanten Bau der Feuerwehr in Roggenhagen. Herr Schenk erläutert, dass aktuell ein Klageverfahren im Rahmen der Vergabe für den Bau der Musterfeuerwehrhäuser läuft, sodass zunächst abgewartet werden muss. Auf Nachfrage bestätigt Herr Schenk, dass das für das Feuerwehrhaus vorgesehene Grundstück derzeit nicht verpachtet ist. Die Gemeindevorsteher sind sich einig, dass das Amt eine öffentliche Ausschreibung für die Verpachtung des Grundstücks vornehmen soll.

Frau Blessin berichtet, dass die Feuerwehren den Wunsch nach jeweils einem Tablet geäußert haben, da derzeit private Geräte genutzt werden. Herr Schenk bestätigt, dass das Thema bereits besprochen wurde. Die Beschaffung der Geräte sei unproblematisch, jedoch müssten die SIM-Karten personalisiert auf eine bestimmte Person ausgestellt werden, was bisher zu Schwierigkeiten geführt habe. Herr Braesel schlägt vor, dass sich in jeder Feuerwehr eine verantwortliche Person für die SIM-Karte zur Verfügung stellt.

Zudem schlägt Frau Blessin ein Stiefelgeld für Feuerwehrmitglieder vor. Herr Schlingmann merkt an, dass dies rechtlich lange nicht möglich war, sich aber inzwischen Änderungen ergeben haben. Herr Braesel bringt alternativ eine jährliche Prämienzahlung ins Gespräch. Herr Schlingmann erklärt, dass Rentenpunkte eigentlich die bessere Lösung wären, jedoch nicht umsetzbar sind. In vorherigen Gesprächen unter den Kameraden wurde ein Betrag von 10 EUR als Stiefelgeld vorgeschlagen. Herr Schenk beauftragt das Amt, die rechtlichen Möglichkeiten zu prüfen.

Herr Schlingmann informiert, dass der Mannschaftstransportwagen, der einen Totalschaden hat, angefragt wurde. Ein Gutachter hat den Wert auf 1.500 EUR geschätzt und ein Interessent wäre bereit, diesen Betrag zu zahlen. Die Gemeindevorsteher beschließen, eine Ausschreibung zum Höchstgebot durchzuführen, jedoch mit einem Mindestgebot von 1.500 EUR. Zusätzlich soll auch die Ausschreibung zum Höchstgebot für den alten Traktor und den Anhänger erfolgen.

Abschließend erinnert Herr Springorum an den Zustand der Bahnhofstraße.

7 Beschluss der Satzung über die Festsetzung der Hebesätze für die Grund- und Gewerbesteuer in der Gemeinde Brunn

VO-32-Fi-25-588

Beschluss:

Die Gemeindevorsteher beschließt die Satzung über die Festsetzungen der He-

besätze für die Grund- und Gewerbesteuer in der Gemeinde Brunn mit folgenden Werten:

Grundsteuer A: 300 %
Grundsteuer B: 460 %
Gewerbesteuer: 400 %

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangener Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	0	8	1	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

8 Beschluss Haushaltssatzung Brunn 2025

VO-32-Fi-25-587

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Brunn beschließt in ihrer heutigen Sitzung den Haushaltsplan und die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2025.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangener Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	0	8	0	1

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

9 Beschluss zur Aufnahme von Investitionskrediten

VO-32-Fi-25-586

Die Gemeinde benötigt ein neues Fahrzeug für die Gemeindearbeiter. Zu diesem Zweck liegen bereits verschiedene Angebote vor, über die sich die Gemeindevertreter austauschen. Es wird beschlossen, ein Multicar oder ein vergleichbares Fahrzeug anzuschaffen

Mit 7 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen sprechen sich die Gemeindevertreter dafür aus, die Bestellung des Fahrzeugs schnellstmöglich vorzunehmen. Herr Schenk wird hierzu noch einmal Rücksprache mit dem Kämmerer, Herrn Müller, halten.

Herr Springorum regt an, auch die Möglichkeit eines gebrauchten Fahrzeugs oder alternative Automarken in Betracht zu ziehen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Brunn bestätigt in ihrer heutigen Sitzung die Aufnahme eines Investitionskredits in Höhe von 646.400 € für Finanzierung der durchgeführten Baumaßnahmen und für die Anschaffung der Feuerwehrfahrzeuge.

Durch den Fachbereichsleiter Finanzen wurden im Vorfeld vergleichbare Angebote zur Kreditaufnahme eingeholt. Folgende Konditionen wurden abgegeben:

Deutsche Kreditbank AG:	Kreditbetrag Zinssatz 646.400 € 3,56 %	Laufzeit 10 Jahre
-------------------------	---	----------------------

Sparkasse Mecklenburg-Strelitz:	Kreditbetrag Zinssatz Laufzeit 646.400 € 3,18 %	10 Jahre
---------------------------------	---	----------

Sparkasse Müritz	646.400 €	10 Jahre
------------------	-----------	----------

RaiBa Mecklenburgische Seenplatte (Angebot über die DZ HYP)	646.400 € 3,39 %	10 Jahre
--	------------------	----------

Die Kreditaufnahme ist für den 30.03.2025 geplant. Im Vorfeld wird der Fachbereichsleiter eine erneute Konditionsabfrage zu der gewünschten Laufzeit einholen. Der Bürgermeister und der Stellvertreter erhalten von der Gemeindevertretung die Legitimation, den Investitionskredit aufzunehmen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangene Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	0	8	0	1

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

10 Einstellungsbeschluss zum Vorhaben "Vorflut Hochwasserschutz Brunn"

VO-32-BO-25-589

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Brunn beschließt die Einstellung des Vorhabens „Vorflut Hochwasserschutz Brunn“ und somit die Ausbuchung der Anlagen im Bereich Bau.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangene Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	0	9	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

11 Genehmigung von Dienstreisen für die Legislaturperiode 2024-2029

VO-32-ZD-24-584

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Brunn genehmigt in ihrer Zuständigkeit gemäß § 22 Absatz 5 der Kommunalverfassung M-V die Dienstfahrten des Bürgermeisters, vertretungsweise auch der beiden Stellvertreter, für die Legislaturperiode 2024-2029.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangene Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	0	9	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

12 Beschluss zur Einführung eines Begrüßungsgeldes für Neugeborene VO-32-ZD-25-590

Herr Schenk erklärt, dass die Eltern zur Geburt ihres Kindes eine Glückwunschkarte erhalten. Dort wird der Antrag für das Begrüßungsgeld beigefügt.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Brunn beschließt, für alle Neugeborenen ein Begrüßungsgeld einzuführen. Das Begrüßungsgeld in Höhe von 200, 00 € kann für Neugeborene ab dem 01.01.2025 ausgezahlt werden.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangene Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	0	4	2	3

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

Vorsitz:

Christian Schenk

Schriftführung:

Kim Wiedemann