

**ordentliche Sitzung des Kulturausschusses der Gemein-
devertretung Neverin**

Sitzungster- min:	Donnerstag, 30.01.2025
Sitzungsbe- ginn:	18:00 Uhr
Sitzungsende:	Uhr
Ort, Raum:	Gemeindezentrum Neverin, Neubrandenburger Straße 48, 17039 Neverin

Anwesend

Vorsitz
Beate Seisum

Mitglieder
Karoline-Christa Koreng
Simone Schmidt
Wolfgang Fleischer
Kirsten Ring

Abwesend

Mitglieder
Christoph Ziegner

abwesend

Gäste:

Nico Klose

Anbieter Potato Tour (4 Vertreter)

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung
- 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 3 Wahl des zweiten stellvertretenden Vorsitzenden des Fachausschusses
- 4 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.10.2024
- 5 Einwohnerfragestunde
- 6 Bericht des Vorsitzenden
- 7 Anfragen der Abgeordneten
- 8 Sommerfest 2025
- 9 Organisation Hüpfburg
- 10 Förderung der Vereine

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung

Durch den Vorsitz wird die Sitzung eröffnet und die Ausschussmitglieder begrüßt. Die Ausschussmitglieder wurden ordnungsgemäß zur Sitzung eingeladen.

2 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es werden keine Änderungsanträge gestellt.

3 Wahl des zweiten stellvertretenden Vorsitzenden des Fachausschusses

Wortprotokoll

Beschluss:

Zum zweiten stellvertretenden Vorsitzenden wird Karoline Koreng gewählt

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangener Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	5	0	5	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

4 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.10.2024

Das Protokoll vom 11.10.2024 wird einstimmig angenommen.

5 Einwohnerfragestunde

Es waren keine Einwohner zur Fragestunde anwesend

6 Bericht des Vorsitzenden

Kein Bericht

7 Anfragen der Abgeordneten

Durch Wolfgang Fleischer wird in dieser Runde die Wiederinbetriebnahme der Bahnstrecke Neubrandenburg – Friedland angesprochen. Er macht hier auf den Gefahrenpunkt des unbeschränkten Bahnübergangs aufmerksam und dass hier schlechte Sichtbedingungen herrschen. Es stellt sich die Frage, inwiefern hier Anpassungen vorgenommen werden müsse.

8 Sommerfest 2025

Es wurde die Organisation und Durchführung des Sommerfestes /Wasserturmfestes besprochen.

- Nachmittags Musik durch Tommy Menzlin (könnte ggf. Auch abends)
- Die Vertreter von Potato-Tour haben ihre Teilnahme zugesichert und ihre Angebote dargelegt
 - o Die Durchführung eines Volleyballturniers sowie einer Blutspendeaktion wird grundsätzlich befürwortet, allerdings nicht zum gleichen Termin wie das Wasserturmfest. Hier sollen gesonderte Termine geprüft werden. Die Mitarbeiter von Potato Tour werden hier Vorschläge unterbreiten.
 - o Angebot für sowohl deftige als auch süße Verpflegung. Auf den Kuchenbasar wurde hingewiesen.

- o Zusätzlich möchte Potato Tour eine Feuershow anbieten.
- Angebot für eine Lasershow wurde eingeholt (Anbieter Günther Tausch). Diesbezüglich wurde die mögliche Uhrzeit zur Durchführung sowie eine Kombination aus Lasershow und Feuershow besprochen. Weitere Abstimmungen mit den Anbietern folgen.
- Es wurden angeregt vor Beginn des Festes und am Ende jeweils den Zählerstand zu lesen.
- Sommerfest soll mit einem Festumzug vom Wasserturm aus mit der Schalmeienkapelle der Freiwilligen Feuerwehr Malchin eröffnet werden
- Diskutiert wurde ob man statt nur Zelt auf Bühne, Tanzfläche und zusätzlich Zelt abändert - Angebote hierfür sollen eingeholt werden
- Von der Partnergemeinde Tychowo wird eine Delegation eingeladen. Hier müssen in der Budgetplanung Übernachtungs- und Dolmetscherkosten berücksichtigt werden.
- Darüber hinaus muss auch deren Betreuung sichergestellt werden
- Angefragt wurde des Weiteren für eine Volkstanz- bzw. Trachtengruppe - genauere Absprachen erfolgen hier noch
- Im Programm steht zudem die Tanzgruppe "Zumba-Chicas" vom Tanzkreis e.V.
- Für das Kinderprogramm wurde wieder bei Quaki angefragt. Hier erfolgen weitere Abstimmungen zum genauen Angebot.
- Hüpfburg für die Kinder
- Überlegungen für Rundfahrten mit Traktoren bzw. auch die Ausstellung von Oldtimern wurden diskutiert
- Für die Dekoration werden wieder Strohballen benötigt (große runde Ballen und kleine eckige Ballen)
- Toiletten – Comfort-Varianter, 5 Stück werden wieder bestellt (erfolgt durch Beate Seisum)
- Zusätzlich wieder Organisation eines Abfallcontainers zur Müllentsorgung (erfolgt durch Christoph Ziegner)
-

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangener Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
0	0	0	0	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

9 Organisation Hüpfburg

Aufgrund einer Spende durch die Sparkasse wird durch die Gemeinde eine Hüpf-

burg gekauft.

Hierzu wurden verschiedene Angebote betrachtet. Die Auswahl fiel auf eine Ritterburg mit Zubehör bestehend aus Kompressor, Plane und Erdnägeln.

Angebote werden aufgearbeitet und an Nico Klose zur Freigabe weitergeleitet.

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangener Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
0	0	0	0	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

10 Förderung der Vereine

Erneut wurde die Förderung der Vereine besprochen. Die anwesenden Mitglieder sind sich einig hier folgende Beschlussvorlage zu empfehlen:

Der Beschluss vom 14.09.2022 muss widerrufen werden. Damit verbunden erfolgt auch der Widerruf der Förderung des Sportvereins.

Aufgrund der angepassten Regelungen wird empfohlen folgende Vereine / Gruppen mit dem jeweiligen Festbetrag zu fördern:

- Volkssolidarität (1.500€)
- Dorfclub Neverin (5.000€)
- Dorflub Glocksinn (1.000)
- Freiwillige Feuerwehr Neverin (1.000 €)

Für eine vereinfachte Verfahrensweise beantragen die Vereine zu Jahresbeginn den Zuschuss und bekommen die Zuschüsse für das Jahr komplett überwiesen. Die Vereine müssen jedoch bis zum Jahresende Nachweise für die Notwendigkeit mit entsprechenden Belegen vorweisen. Eventuell nicht genutzte Gelder werden im Folgejahr verrechnet. Gefördert werden nur Kosten wie zum Beispiel Kulturprogramm oder Mietkosten. Getränke oder Verpflegungskosten zählen nicht dazu.

Die Beschlussvorlage soll auf der kommenden Gemeindevertretersitzung besprochen werden.

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Davon anwesend	Anzahl befangener Mitglieder*	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen

0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

Vorsitz:

Schriftführung:

Beate Seisum
