

**ordentliche Sitzung des Kulturausschusses der Gemein-  
devertretung Neverin**

---

<b>Sitzungster- min:</b>	Montag, 23.09.2024
<b>Sitzungsbe- ginn:</b>	18:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	19:50 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Gemeindezentrum Neverin, Neubrandenburger Straße 48, 17039 Neverin

---

**Anwesend**

Vorsitz  
Beate Seisum

Mitglieder  
Karoline-Christa Koreng  
Simone Schmidt  
Christoph Ziegner  
Wolfgang Fleischer  
Kirsten Ring

Gäste:  
  
Nico Klose

# Tagesordnung

## Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung
- 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 15.07.2024
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Bericht des Vorsitzenden
- 6 Anfragen der Abgeordneten
- 7 Auswertung Sommerfest 2024
- 8 Planung Spuk in der alten Kita
- 9 Sommerfest 2025

## Protokoll

### Öffentlicher Teil

---

#### **1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung**

Durch den Vorsitz wird die Sitzung eröffnet und die Ausschussmitglieder begrüßt. Die Ausschussmitglieder wurden ordnungsgemäß zur Sitzung eingeladen.

---

#### **2 Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Keine Anträge

---

#### **3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 15.07.2024**

Die Niederschrift vom 15.07.2024. liegt den Mitgliedern des Kulturausschusses vor und wird von diesen einstimmig angenommen.

---

#### **4 Einwohnerfragestunde**

Es waren keine Einwohner mit Fragen anwesend

---

#### **5 Bericht des Vorsitzenden**

Kein Bericht

---

#### **6 Anfragen der Abgeordneten**

Keine Anfragen

---

#### **7 Auswertung Sommerfest 2024**

- Strom:
  - o Anbieter Abfragen über Bedarfe sowie genaue Abstimmung mit Elektriker / Lageplan Stromanschlüsse
  - o Langfristig Erweiterung/Umbau Stromanschlüsse für Feste und Versammlungen
  - o Beleuchtung der Toiletten hat sich als gut erwiesen
- Festzelt:
  - o Seitenteile mit Möglichkeit zu schließen sollte beibehalten werden
- Anbieter
  - o Quaki lief grundsätzlich gut, kleine Hüpfburg nicht praktikabel
  - o Quads wurden gut angenommen
  - o Jackle&Heidi: wird nicht wieder genutzt; wurde nicht angenommen
  - o Zumba-Gruppe kam sehr gut an
- Idee: Mitfinanzierung durch Sponsoren?
- Es wurde des Weiteren die Idee diskutiert für 2025 Finanzen für den Kauf einer Hüpfburg einzuplanen. Diese Idee wurde befürwortet.
- Besorgung kleinerer „Neverinbecher“ wurde erneut angeregt
- Aufgabenplanung muss überarbeitet werden, damit genau geklärt ist, wer welche Aufgaben zu welchen Zeiten hat
- Klarere Kommunikation der vorbereitenden Aufgaben vor dem Fest

---

#### **8 Planung Spuk in der alten Kita**

- Für die Erstellung eines Lageplan wird eine Vor-Ort-Besichtigung erfolgen
- Zeitfenster für das Fest: 16 – 20Uhr
- Catering:
  - o Verpflegung: Feuerwehr – Klärung erfolgt über Karoline Koreng und Beate Seisum
  - o Getränke – Anbieter Ginapp – Klärung über Simone Schmidt
- Musik: DJ Paul Panik bereits gebucht

- Toiletten sind aufgrund des geänderten Standortes erforderlich - Klärung übernimmt Nico Klose
- Nutzung des Parkplatzes gegenüber der Kita für eine eventuelle Feuershow ist möglich. Hier ist noch die Abstimmung mit dem Dorfclub erforderlich.
- Was steht an Strom zur Verfügung? – kein Starkstrom vorhanden
- Angebote:
  - o Es wurde die Idee geäußert dieses Jahr wieder eine kleine Preisverleihung für das schönste Kostüm vorzunehmen. Es wurde sich darauf geeinigt, dass wir drei Preise für Kinder organisieren.
- Es besteht die Idee für erforderliche Kürbisse einen Sponsoringpartner zu finden- Anfrage / Klärung erfolgt über Karoline Koreng
- Klärung Option Sarg als Dekoration über Nico Klose
- Aufgrund der größeren Fläche für das Fest muss der Bestand an Dekorationsmaterial geprüft werden.

---

## 9 Sommerfest 2025

- Termin: 09.08 14:00 – 02:00
- DJ Paul Panik steht leider nicht zur Verfügung
- für nachmittags wurde bereits Tommy Menzlin reserviert
- für das Abendprogramm erfolgt zunächst die Anfrage bei Marcel Beuter – Klärung erfolgt über Beate Seisum
- als Angebot für Kinder erfragte Nadine Jakob, ob sie eine Stand für Tattoos /Ballons/Haarzöpfe stellen darf. Dies wurde durch die Ausschussmitglieder bestätigt.
- Es besteht der Wunsch die „Zumba-Mädels“ wieder auftreten zu lassen. Kontaktaufnahme über Beate Seisum
- Hinsichtlich Verpflegung und Getränke wird wieder bei Ginapp angefragt. Klärung erfolgt über Simone Schmidt

Vorsitz:

Schriftführung:

---

Beate Seisum